UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

PON 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

ISTITUTO COMPRENSIVO AD INDIRIZZO MUSICALE
"Mario NUCCIO"
SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA- SECONDARIA 1° GRADO
Via Salemi n. 18 -Centralino 0923/981319 – fax 0923/999045 C. F. 82004590811
CAP 91025 MARSALA (TP)
E-mail =tpic81700p @ istruzione.it

****

Prot. N 6780

Marsala 09/12/2019

Ai docenti di questa scuola
Al DSGA
P.C. Alle famiglie, agli alunni, al territorio
All'albo – Atti –
Sito web –
SEDE

Oggetto: **Avviso interno di selezione del DELEGATO del DS**
Progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2019-248

TITOLO:" Noi competenti "
CUP F88H18000560007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 31.12.2001 n. 895, concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione Siciliana";
VISTA la Circ. 02 dell'11 marzo 2008/ della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014/2020 e in particolare i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il manuale operativo avviso (MOA) prot. AOODGEFID/11751 del 12/10/2016;
VISTO l'Avviso pubblico 4396 DEL 9/03/18 per la presentazione di "PON Competenze di base 2"

VISTA la Nota del Ministero della Pubblica Istruzione – Dipartimento per l'Istruzione – Direzione Generale per gli Affari Internazionali – Uff. IV – Prot. N.20678 del 21/06/19 che rappresenta la formale autorizzazione all'avvio delle attività, per un importo di € 19.807,50

VISTE le delibere degli organi collegiali di approvazione dei criteri per il reclutamento delle figure professionali per la realizzazione dei progetti PON FSE : delibera del collegio dei docenti n° 11 del 18/12/2017 delibera del consiglio d'Istituto n° 7 del 18/12/2017;

VISTA la nota Prot. 34815 del 2 agosto 2017 avente oggetto "chiarimenti sulla selezione degli esperti e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale";

TENUTO CONTO della normativa di riferimento dei P.O.N 2014/2020;
VISTO l'inserimento dei progetti nel PTOF della scuola;

CONSIDERATA l'esigenza dell'Istituto di individuare nell'ambito del FSE- PON la figura di **DELEGATO del DS** per il controllo dei dati sul sistema informativo GPU per realizzare i percorsi formativi approvati

EMANA

il presente avviso avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli ed esperienze professionali, per l'individuazione di figura interna a questa istituzione scolastica con il ruolo di **DELEGATO del DS** per i seguenti moduli:

TITOLO Modulo	**ORE**
La mia lingua	60
Italiano facile	60
Matematica che passione	60
Sperimentando	30
Francese per tutti	30
Easy English	30

Il presente avviso di selezione è disciplinato come segue:

Art. 1 – Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione della graduatoria di Referente per la valutazione e per il controllo dei dati sul sistema informativo GPU, per l'attuazione delle azioni previste dal progetto

Art. 2 – Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità di candidatura, gli aspiranti in possesso dei sottoelencati requisiti come da delibere degli Organi Collegiali che hanno indicato i seguenti criteri:

1. Requisito essenziale di accesso: Laurea magistrale
2. Avere prodotto domanda di partecipazione entro i termini indicati dal presente avviso di selezione;
3. Congruenza dei titoli culturali e professionali con le attività di progetto;
4. Adeguate competenze informatiche per la gestione on-line delle attività all'interno della piattaforma dei PON "GPU"

TABELLA DI VALUTAZIONE	
Titoli culturali	**Punteggio**
Laurea (Quadriennale o specialistica/magistrale)	20
Laurea triennale (Punteggio non cumulabile con il punto A se si tratta della stessa classe di laurea)	10
Corso post-laurea (Dottorato di ricerca, Master universitario di I e II livello 60 cfu, Corso di perfezionamento 60 cfu)	4 (fino a pt 16)
Titoli ed esperienze professionali	**Punteggio**
Competenze informatiche specifiche certificate (ECDL, ecc.)	2(fino a pt 4)
Pregresse esperienze in qualità di Progettista , Referente per la valutazione e Facilitatore PON	4 (fino a pt 24)
A parità di punteggio si terrà conto in ordine dei seguenti criteri: 1) il candidato che ha svolto più esperienze nell'area d'interesse; 2) precedenza al candidato più giovane d'età.	

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre domanda di partecipazione con apposita dichiarazione di:

• Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
• Godere dei diritti civili e politici;
• Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
• Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
• Essere in possesso dei requisiti previsti dal presente art. 2;
• Essere in possesso dei requisiti della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n°445/2000 e successive modifiche ed

integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR n° 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 cc. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art. 3 – Descrizione del profilo di Facilitatore e attività da svolgere

Docente con documentate conoscenze e competenze relative alle funzioni di coordinamento, tutoring, progettazione, applicazione delle normative europee e nazionali di riferimento, mediazione e competenza di procedure informatiche

Il Facilitatore accettando il presente incarico si impegna nei seguenti compiti:

- Costituire un punto di collegamento con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma;
- Documentare le attività di sua pertinenza sul sistema informativo "GPU";
- Controllare l'integrità, la completezza e la tempestività dei dati immessi all'interno del Sistema Informativo;
- Sostenere esperti, tutor e personale amministrativo nelle interazioni con le diverse sezioni del Sistema Informativo.

Art. 4 – Incarichi e Compensi

Per lo svolgimento dell'incarico di Facilitatore, sarà conferito un importo orario di € 23,22 lordo dipendente. L'impegno previsto è di complessive 120 ore.

Art. 5 – Modalità presentazione della domanda e termine

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, in formato digitale, all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) tpic81700p@pec.istruzione.it, o in formato cartaceo presso la segreteria di questa istituzione scolastica entro e non oltre le ore **12,00 del giorno 27/12/2019**. Il termine è perentorio.
Nell'elencazione dei titoli posseduti è opportuno rispettare l'ordine indicato nella tabella di valutazione sopra indicata.

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un **documento di identità valido e il curriculum vitae in formato Europeo.**

Art. 6 – Modalità di valutazione della candidatura

La valutazione delle candidature sarà effettuata da una Commissione che sarà nominata dal Dirigente scolastico successivamente alla scadenza del presente avviso e sarà composta dal Dirigente scolastico, con funzione di Presidente e da due docenti che non abbiano presentato domanda di partecipazione.
Le graduatorie di merito, provvisorie e definitive, saranno pubblicate sul sito dell'Istituto http://www.marionuccio.gov.it e nell'albo pretorio
Di norma, potrà essere conferito un solo incarico a candidato. Un secondo incarico potrà essere assegnato solo nel caso di assenza di altre domande valutabili, al fine di permettere la pronta espletazione del progetto.
In caso di esaurimento o indisponibilità delle graduatorie si procederà alla riapertura dell'avviso

Art. 7 – Validità temporale della selezione

Le graduatorie definitive avranno durata fino alla conclusione del progetto per il quale la selezione viene avviata.

Art. 8 – Controlli

L'istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli art. 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazioni mendaci, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Art. 9 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della L. 07/08/1990, n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente scolastico Marchese Francesco

Art. 10 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati per le medesimi finalità a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 11 – Accesso agli atti della selezione e restituzione della documentazione

L'accesso alla documentazione attinente alla selezione è differito sino alla conclusione dell'iter procedimentale curato dalla Commissione Giudicatrice. I candidati potranno richiedere la restituzione dei titoli presentati per la partecipazione alla selezione entro 6 mesi dalla pubblicazione della graduatoria definitiva.

Art. 12 – Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica www.marionuccio.gov.it

Il Dirigente scolastico

Dott.Marchese Francesco

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma2 del decreto legislativo n. 39/1993